

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Белозерская средняя школа**

Рассмотрено и принято
на заседании педсовета

Протокол № 6 от 11.03.2020 г.

"Утверждаю"
Директор МКОУ Белозерская СШ
Белозерская Т.Н. Ванюшин
Приказ № 10 от 11.03.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
МКОУ Белозерская СШ**

1. Основные положения

Настоящее Положение об Управляющем совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ Белозерская СШ.

1.1. Управляющий Совет школы (далее - Совет), является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, реализующим в форме самоуправления принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора школы, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу школы и действующему законодательству РФ.

1.3. Участники образовательного процесса (работники школы, обучающиеся и их родители) имеют право обращаться к Учредителю с обжалованием решений Совета, если они противоречат Уставу школы и действующему законодательству РФ.

2. Компетенция Управляющего совета:

К компетенции Управляющего совета относятся:

- 2.1. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- 2.2. Согласование правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- 2.3. Согласование программы развития Школы;
- 2.4. Согласование Отчёта о самообследовании;
- 2.5. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Школы;
- 2.6. Согласование Положения о порядке оказания Школой дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- 2.7. Внесение предложения Учредителю по содержанию зданий и сооружений Школы и прилегающей к ним территории;
- 2.8. Рекомендация педагогических работников и учащихся на участие в конкурсах различных уровней (муниципального, регионального и федерального);
- 2.9. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала образовательной организации и принимает рекомендации по их разрешению по существу;
- 2.10. Ходатайствует при наличии оснований перед учредителем образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогом, руководителями, иным

работником образовательной организации, вносит учредителю предложения о поощрении работников и руководителя образовательной организации;

3. Состав и формирование Совета.

3.1. В состав Управляющего совета входят: директор школы (по должности), представители родителей (законных представителей) обучающихся (выбираются), представитель педагогических работников Школы (выбираются), представители обслуживающего и вспомогательного персонала (выбираются), представители обучающихся 3 и 2 ступеней общего образования (выбираются), представители Учредителя (по согласованию), попечители (котируются), иные граждане заинтересованные в развитии Школы.

3.2. Директор Школы является не избираемым членом Управляющего совета.

3.3. Члены Управляющего совета из числа работников Школы выбираются на Общем собрании трудового коллектива сроком на 3 года.

3.4. Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общем собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы сроком на 3 года.

3.5. Представители обучающихся Школы избираются на общем собрании учащихся 8 – 11 классов сроком на 3 года.

В состав Управляющего совета могут входить кооптированные члены из числа социальных и частных партнеров образовательной организации, работодателей и их объединений, деятелей науки, культуры, общественных деятелей, депутатов различных уровней, представителей СМИ, работников организаций общего и профессионального образования, здравоохранения, иных граждан и их общественных объединений и некоммерческих организаций, заинтересованных в функционировании и развитии образовательной организации.

4. Организация работы Совета

4.1. На первом заседании Управляющий совет избирает председателя и заместителя председателя, который исполняет функции председателя в случае его отсутствия.

4.2. Директор Школы, представитель Учредителя и члены Управляющего совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

4.3. Для ведения протоколов избирается секретарь.

4.4. Заседания Управляющего совета проводятся не реже 2 раз в год.

4.5. Решения Управляющего совета, принятые им в порядке исполнения полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.6. Внеочередные заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета или директором Школы.

4.7. В пределах своей компетенции Управляющий совет принимает решения, которые оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения, принятия решений и разногласия.

4.8. Протоколы подписывают председатель и секретарь Управляющего совета.

4.9. Решения Управляющего совета после утверждения директором Школы являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Решения Управляющего совета не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации.

4.10. Иные аспекты деятельности Управляющего совета регулируются Положением об Управляющем совете.